



REGULAMIN I POLITYKA PRYWATNOŚCI

§1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Poniższe warunki określają zasady świadczenia usług w zakresie nauki elementów gimnastyki sportowej, akrobatyki i gimnastyki powietrznej zwanych dalej Zajęciami, prowadzonymi przez Klub Sportowy Akademia Gimnastyki reprezentowanym przez Prezesa Natalię Miecznikowską, z siedzibą w Czarnej, ul. Czarnieckiego 10, 05-200 Wołomin, NIP: 125 171 26 26, REGON: 387655037, zarejestrowanym pod nr 60 w Rejestrze Klubów Sportowych w Starostwie Powiatowym w Wołominie, zwanym dalej „KS Akademia Gimnastyki”

§2. ZAPISY NA ZAJĘCIA , ZAWARCIE UMOWY

1. W Zajęciach gimnastyki sportowej, akrobatyki i gimnastyki powietrznej mogą brać udział dzieci oraz dorośli zwani dalej Zawodnikami po oświadczeniu o braku przeciwwskazań zdrowotnych, po zaakceptowaniu Regulaminu oraz w przypadku dzieci po okazaniu pisemnej zgody rodziców lub opiekunów prawnych.
2. Zapisy na zajęcia odbywają się poprzez formularz rejestracyjny dostępny na stronie internetowej www.ksakademiagimnastyki.pl lub telefonicznie pod numerem: 883040407
3. Terminy zapisu na Zajęcia dokonane przez stronę (formularz rejestracyjny) muszą zostać wcześniej potwierdzone odpowiednio mailem zwrotnym przez KS Akademia Gimnastyki aby nauka mogła się rozpocząć.
4. Aby Zawodnik mógł uczęszczać na Zajęcia niezbędne jest wypełnienie umowy dotyczącej opłacania składek członkowskich.
5. Podpisanie umowy zachodzi poprzez podpisanie fizycznego dokumentu bezpośrednio w Klubie Sportowym Akademia Gimnastyki.

§3. PŁATNOŚCI

1. Dokonując rezerwacji miejsca, Zawodnik lub prawny opiekun Zawodnika (w przypadku niepełnoletnich Zawodników) zobowiązany jest dokonać widniejącej w systemie opłaty składki członkowskiej (dalej: „składka członkowska”).
2. Płatność składki członkowskiej powinna być dokonana najpóźniej do 5 dnia miesiąca w ustalonej kwocie.

3. KS Akademia Gimnastyki zastrzega sobie prawo usunięcia z listy uczestników zawodnika, który zalega z płatnościami w wymiarze do 3 miesięcy.
4. Wysokość składek członkowskich określa cennik zamieszczony w umowie dot. opłacania składek członkowskich udostępnionej Zawodnikowi lub prawnemu opiekunowi Zawodnika (w przypadku niepełnoletnich Zawodników) na pierwszych zajęciach bezpośrednio w Klubie Sportowym Akademia Gimnastyki.
5. Każdą nieobecność Zawodnik może odrobić w wybranym przez KS Akademia Gimnastyki terminie w wymiarze do końca sezonu treningowego (tj. do 23 czerwca 2023r.) Opłata nie przechodzi na kolejny miesiąc rozliczeniowy. Opłaty nie zostają zmniejszane z powodu nieobecności Zawodników.
6. Płatności za Zajęcia można dokonywać wyłącznie za pośrednictwem systemu płatności Tpay oraz przelewem tradycyjnym na numer rachunku zamieszczony na umowie dot. opłacania składek członkowskich udostępnionej Zawodnikowi lub w przypadku dzieci - prawnemu opiekunowi Zawodnika na pierwszych zajęciach.
7. Faktury za odbyte zajęcia wystawiane są na życzenie Zawodnika lub prawnego opiekuna Zawodnika (w przypadku niepełnoletnich Zawodników) maksymalnie do 15 dnia następnego miesiąca po dniu sprzedaży.
8. Ewentualne niezgodności salda Zawodnika w systemie Active Now należy wyjaśniać niezwłocznie, jednak nie później niż do końca danego miesiąca rozliczeniowego. Po upływie tego terminu niezgodności nie będą rozpatrywane.
9. Opłata za niewykorzystany Abonament jest bezzwrotna.

§4. ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zawodnikowi lub prawnemu opiekunowi Zawodnika (w przypadku niepełnoletnich Zawodników) przysługuje prawo do rozwiązania umowy. Pisemne wypowiedzenie umowy należy złożyć do końca miesiąca, w którym dany Zawodnik trenuje. Późniejsze złożenie wypowiedzenia będzie wiązało się z naliczeniem składki członkowskiej, którą Zawodnik lub prawny opiekun Zawodnika będzie zobowiązany uregulować.

§5. NIEOBECNOŚCI I ODRABIANIE ZAJĘĆ

1. W przypadku nieodbycia się zajęć z przyczyn leżących po stronie KS Akademia Gimnastyki (technicznych i losowych), składka członkowska za dany miesiąc treningowy zostanie odpowiednio zmniejszona.
2. KS Akademia Gimnastyki nie zwraca opłat za Zajęcia, w których Zawodnik nie wzięło udziału z przyczyn leżących po jego stronie.
3. Zajęcia na których Zawodnik był nieobecny można odrobić w ustalonym przez KS Akademia Gimnastyki terminie podanym Zawodnikowi lub prawnemu opiekunowi Zawodnika (w przypadku niepełnoletnich Zawodników) w regulaminie dołączonym do umowy dot. opłacania składek członkowskich.

§6. TRYB POSTĘPOWANIA REKLAMACYJNEGO

1. Każdemu Zawodnikowi przysługuje prawo do złożenia reklamacji.
2. Reklamacja powinna być złożona w formie:
 - a. elektronicznej - wysłana z adresu email Zawodnika na adres mail: f4-us@wp.pl.

W przypadku braku potwierdzenia przyjęcia reklamacji prosimy o kontakt telefoniczny pod numerem 507- 199- 885

b. pisemnej - czytelnie podpisana przez osobę reprezentującą Zawodnika i wysłana na adres siedziby Czarna, ul. Czarnieckiego 10, 05-200 Wołomin.

Reklamacja powinna zawierać:

a. dane Zawodnika, w tym telefon kontaktowy

b. datę zawarcia Umowy

c. przedmiot i zakres reklamacji

4. Reklamacja nie może dotyczyć problemów z dostępem do systemu z przyczyn, za które nie ponosi odpowiedzialności Usługodawca (w szczególności z powodu problemów z dostępem do internetu).

5. Usługodawca podejmie działania w celu wyjaśnienia zagadnień reklamacyjnych bez zbędnej zwłoki, ale nie później niż w ciągu 14 dni. Po zakończeniu wyjaśnień udzieli pisemnej odpowiedzi Zawodnikowi.

6. W przypadku rozwiązania zagadnień reklamacyjnych i uznaniu reklamacji przez Zawodnika proces reklamacyjny zostanie zamknięty.

7. W przypadku gdy Usługodawca nie będzie w stanie rozwiązać zagadnień ujętych w reklamacji, Zawodnikowi przysługuje prawo do rozwiązania umowy w trybie wypowiedzenia umowy bez dodatkowego okresu wypowiedzenia oraz zwrot płatności proporcjonalnie za okres od dnia zawarcia umowy do dnia rozwiązania umowy.

8. W przypadku braku rozpatrzenia reklamacji przez Usługodawcę, Zawodnikowi przysługuje prawo do rozwiązania umowy na warunkach opisanych w punkcie wyżej.

9. Jeśli Zawodnik nie uzna reklamacji, pomimo rozwiązania przez Usługodawcę zagadnień reklamacyjnych, Zawodnikowi przysługuje prawo dochodzenia roszczeń w postępowaniu sądowym

§7. WYŁĄCZENIA ODPOWIEDZIALNOŚCI

1. Za szkody wyrządzone przez Zawodników niepełnoletnich ponoszą ich prawni opiekunowie
2. KS Akademia Gimnastyki nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w szatni lub na Sali treningowej bez opieki.
3. Zawodnicy nieprzestrzegający Regulaminu zajęć Klubu Sportowego Akademia Gimnastyki mogą zostać skreśleni z listy uczestników Zajęć.

§8. POLITYKA PRYWATNOŚCI

1. Każdy Zawodnik bądź jego opiekun rezerwując miejsce na Zajęcia i podając swoje dane osobowe, a zwłaszcza adres zamieszkania, email, numer telefonu, datę urodzenia, wyraża zgodę na ich przetwarzanie w celu rekrutacji oraz późniejszej organizacji Zajęć Klubowi Sportowemu Akademia Gimnastyki reprezentowanym przez Prezes Natalię Miecznikowską, z siedzibą w Czarnej, ul. Czarnieckiego 10, 05-200 Wołomin, NIP: 125 171 26 26, REGON: 387655037, zarejestrowanym pod nr 60 w Rejestrze Klubów Sportowych w Starostwie Powiatowym w Wołominie
2. Administratorem danych osobowych Zawodników lub opiekunów prawnych Zawodników jest Klub Sportowy Akademia Gimnastyki reprezentowany przez Prezes Natalię Miecznikowską, z siedzibą w Czarnej, ul. Czarnieckiego 10, 05-200 Wołomin, NIP: 125 171 26 26, REGON: 387655037, zarejestrowanym pod nr 60 w Rejestrze

Klubów Sportowych w Starostwie Powiatowym w Wołominie

3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy na udział w zajęciach gimnastyki sportowej, akrobatyki, gimnastyki powietrznej. W przypadku wyrażenia zgody, mogą być przetwarzane dane osobowe w celach marketingowych.

4. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy lub podjęcia działań przed zawarciem umowy. Podstawę przetwarzania danych osobowych w celach wykonywania obowiązków ciążących na administratorze danych np. wynikających z przepisów prawa podatkowego stanowi art. 6 ust. 1 lit. c RODO. Podstawę prawną przetwarzania danych zarejestrowanych na filmie lub fotografii stanowiąc będzie art. 6 ust. 1 lit. a RODO, tj. dobrowolnie wyrażona zgoda osoby, której dane dotyczą. 5. Dane osobowe mogą być ujawniane podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów np. dostawcy usług IT.

6. Dane osobowe, będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, a następnie przez okres niezbędny do dochodzenia ewentualnych roszczeń. W przypadku przetwarzania danych w oparciu o zgodę, dane będą przetwarzane do momentu jej wycofania.

7. Osobom, których dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do danych, a także na warunkach określonych w przepisach RODO, prawo sprostowania danych, ich przenoszenia, usunięcia, wniesienia sprzeciwu oraz ograniczenia przetwarzania

8. Osobom, których dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo w dowolnym momencie wycofać zgodę. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

10. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże dane osobowe na potrzeby uczestnictwa w zajęciach są konieczne do zawarcia i realizacji umowy.

11. W celu realizacji uprawnień należy kontaktować się z administratorem danych poprzez przesłanie wiadomości na adres siedziby lub elektronicznie na podany adres e-mail.

§9. Warunki świadczenia usług drogą elektroniczną

1. Usługodawca świadczy na rzecz Usługobiorcy usługi świadczone drogą elektroniczną:

- udostępnianie Strony i jej podstron – poprzez tworzenie Strony i jej podstron oraz umieszczenie ich w sieci Internet tak, aby każdy zainteresowany Usługobiorca mógł uzyskać dostęp do ich zawartości;
- udostępnianie Usługobiorcy możliwości rezerwacji Zająć za pośrednictwem Strony – poprzez udostępnienie formularza rezerwacyjnego.

2. W celu prawidłowego korzystania ze Strony i innych oferowanych przez Usługodawcę usług konieczne jest spełnienie następujących warunków technicznych:

- posiadanie dostępu do sieci Internet;

- posiadanie przeglądarki internetowej umożliwiającej korzystanie z panelu rezerwacji;
- posiadanie aktywnego konta e-mail.

3. Usługodawca nie gwarantuje niezakłóconego i wolnego od błędów dostępu do Strony. W szczególności dostęp do Strony może zostać ograniczony w związku z koniecznością przeprowadzenia jej napraw, konserwacji oraz nowych rozwiązań.

4. Zakazuje się Usługobiorcy dostarczania treści o charakterze bezprawnym, w szczególności:

- naruszających dobre imię osób trzecich;
- naruszających tajemnicę przedsiębiorstwa osób trzecich;
- naruszających praw własności intelektualnej osób trzecich;
- stanowiących czyn nieuczciwej konkurencji;
- namawiających do jakichkolwiek działań niezgodnych z prawem.